

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 1 января 2026 г.

Главный распорядитель, распорядитель,  
получатель бюджетных средств, главный администратор,  
администратор доходов бюджета,  
главный администратор, администратор  
администратор источников финансирования  
дефицита бюджета ТУМБОТИНСКОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ  
УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование бюджета  
(публично-правового образования) Бюджет Павловского муниципального округа  
Нижегородской области

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2026
Код субъекта бюджетной отчетности	
по ОКПО	72981127
Глава по БК	004
по ОКТМО	22542000
по ОКЕИ	383

### Раздел 1.Организационная структура субъекта бюджетной отчетности

Полное наименование: Тумботинское административно- территориальное управление администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области. Сокращенное наименованиеТумботинское АТУ.

Юридический адрес: 606131, р.п.Тумботино, ул.Пушкина, д.3. Павловского муниципального района Нижегородской области.

ИНН 5252046468, КПП 525201001, ОКПО 72981127, ОКТМО 22542000, ОГРН 1205200052420,

Организационно-правовая форма (ОКОПФ 75404) -муниципальные казенные учреждения.

Код главы главного распределителя бюджетных средств - 004.

Учреждение действует на основании Положения, утвержденного Советом депутатов Павловского муниципального округа Нижегородской области № 29 от 12.11.2020г. Предназначено для управления на подведомственной территории управленческих, исполнительно- распорядительных и иных функций Администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области по вопросам местного значения в пределах установленных полномочий на территории рабочего поселка Тумботино и сельских населенных пунктов: деревня Бабасово, деревня Большое Окское, деревня Венец, деревня Козловка, деревня Малое Окское, деревня Новове Щербинино, деревня Самойловка, деревня Санницы, деревня Старое Щербинино, деревня Степаньково, деревня Щульгино, деревня Щелково, деревня Щепачиха, входящих в состав административно- территориального образования рабочий поселок Тумботино.

Учреждение является юридическим лицом и выполняет полномочия средств местного бюджета, имеет самостоятельный баланс. Подведомственных учреждений, предприятий и обособленных подразделений не имеет.

Бюджетные полномочия в отчетном периоде у учреждения не изменялись.

В районном отделении УФК г.Павлово учреждению открыты:

- лицевой счет получателя бюджетных средств (391004001);
- лицевой счет для отражения операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств( 05323D13910).

Банковских счетов в кредитных организациях учреждение не имеет.

Бюджетный учет, составление и предоставление отчетности осуществляется главным бухгалтером.

Касса для выдачи наличных денежных средств в учреждении отсутствует. Все расчеты осуществляются в безналичном порядке.

Показатели бюджетной отчетности сформированы в соответствии с требованиями Инструкций N N191н,157н,162н, положениями Федеральных стандартов N N 256н, 260н, 257н, 274н, 275н, 278н, 184н и других действующих нормативно-правовых актов, регулирующих ведение бюджетного учета и составления отчетности.

Раздел 2.Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности.

План-график закупок на 2025год, утвержден в сумме 26244347,54 рублей. Выполнен в полном объеме.

Показатели расходов на приобретение (работ,услуг) отражены в отчете(ф.0503127) на 01.01.2026г. При проведении в 2025г.конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков,исполнителей) для осуществления закупок товаров (работ,услуг) получена экономия бюджетных средств в сумме 2933768,26 руб.

Балансовая стоимость основных средств на конец отчетного периода составила 72258893,71 рублей.,в точ числе:

- 1) недвижимое имущество (нежилые здания и сооружения) - 51237818,47 руб;
- 2) машины и оборудование - 8273740,83 руб;
- 3) транспортные средства - 5877617,36 руб;
- 4) инвентарь производственный и хозяйственный инвентарь - 6317489,21 руб;
- 5) биологические ресурсы - 466811,80 руб;
- 6) прочие основные средства - 85416,04 руб.

Основными средствами учреждение обеспечено полностью.

Амортизация основных средств на конец отчетного периода составляет: 35475690,17,

Требуется капитальный ремонт здания Тумботинского АТУ.

Потребность в ремонте здания АТУ в отчетном периоде.

Недостачи и порчи имущества в 2025 не выявлено. Основные средства использовались для нужд учреждения по своему целевому назначению.

Объекты основных средств, имеющие нулевую балансовую стоимость и выведенные из эксплуатации в учреждении отсутствуют.

Объектов аренды у учреждения нет.

Средняя заработная плата за 2025 год составила 49,6. По сравнению с 2024г выросла на 9,25 %. Вакансии отсутствуют.

Раздел 3. Анализ отчета об исполнении бюджета субъектов бюджетной отчетности.

Лимиты бюджетных обязательств на 2025г.утверждены в объеме 41607854,77 руб;

Всего расходы в отчетном периоде составили 37976254,37, что составляет 91,27% , утвержденных годовых назначений.

Основные причины неполного освоения плановых назначений - экономия при проведении конкурсных процедур (2933768,26 руб)

Показатели исполнения отражены в отчете (ф.05031127) на 01.01.2026г.

Принятие бюджетных и денежных обязательств сверх доведенного объема лимитов бюджетных обязательств в отчетном периоде не допускалось.

Раздел 4. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности.  
События после отчетной даты представления бюджетной отчетности за 2025г у учреждения не возникали.

Дебиторская задолженность на 01.01.2026 в учреждении не числится.

Задолженности по текущим выплатам персоналу на начало и конец отчетного периода нет.

По отношению к аналогичному периоду прошлого года кредиторская задолженность не изменилась.

Остаток средств резерва для оплаты отпуска (за фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск) включая страховые взносы на 01.01.2026 составила 145530,00;

Другие резервы в учреждении на 01.01.2026 составили 0,00 руб.

Имущества, находящегося в безвозмездном пользовании учреждения на условиях наделения его полномочием по распоряжению этим имуществом, нет.

Остаток средств на счете во временном распоряжении предназначен на обеспечении исполнении муниципальных контрактов.

В форме 0503168 исправлена ошибка прошлых лет между счетами: убрано со счета 101.34 на счет 101.36. Карусель 4-х местная (Щепачиха).

В форме 0503173 графа 2а отражена информация о переносе КВР 242 на КВР 244 в связи с отменой использования КВР 242.

Раздел 5. Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности. В целях выявления просроченной задолженности и факторов, влияющих на ее образование и раскрытия достоверной информации в полугодовой отчетности в учреждении, в соответствии с письмом Министерства финансов Нижегородской области от 22.06.2023г. № Сл-306-507190/23 на 01.10.2025 года, учреждением проводилась инвентаризация расчетов по доходам, по выданным авансам, по принятым обязательствам, по платежам в бюджеты. Решение N 1 от 01.10.2025. Расхождений не выявлено.

Перед составлением бюджетной отчетности за 2025г. проведена годовая инвентаризация активов и обязательств на основании Решения о проведении инвентаризации № 2 от 25.11.2025г. Расхождений по результатам инвентаризации нет.

Условные активы и условные обязательства, формирующие существенную информацию на отчетную дату, отсутствуют.

Методы начисления амортизации, периодичность и порядок расчета, корректировка резерва для оплаты отпусков приведены в

Таблице № 4 "Сведения об основных положениях учетной политики"

Судебные решения (исполнительные документы) по исполнению денежных обязательств в учреждение не поступали, задолженности нет.

В связи с отсутствием числовых показателей в составе бюджетной отчетности за 2025г. не представляются:

-причины увеличения просроченной задолженности (таблица №15)

сведения об исполнении мероприятий в рамках федеральных целевых программ (ф.0503166)

-сведения о целевых иностранных кредитах (ф.0503167)

-сведения о финансовых вложениях ПБС, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф.0503171);

-сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах(ф.0503172)

-сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий иных организаций с государственным участием в капитале (ф.0503174)

Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф.0503184)

-сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф. 0503296);

Бюджетный учет ведется с использованием программного обеспечения 1С Предприятие.

Используется система

электронного документооборота СУФД, СБИС.

Руководитель

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00876EED7A4EDF949B0460EE6084051FC1  
Владелец: Крылова Анна Александровна  
Действителен: с 05.08.2025 по 29.10.2026

(подпись)

(расшифровка)

подписи)

Руководитель планово-  
экономической службы

(подпись)

(расшифровка  
подписи)

Главный

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
Сертификат: 00C2E6CBAAF640433451189B0B45D16C20  
Владелец: Бурлакова Лилия Юрьевна  
Действителен: с 27.05.2025 по 20.08.2026

бухгалтер

(подпись)

(расшифровка  
подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Документ подписан электронной подписью.

Руководитель(Крылова Анна Александровна, Сертификат:  
00876EED7A4EDF949B0460EE6084051FC1, Действителен: с 05.08.2025 по 29.10.2026), Главный  
бухгалтер(Бурлакова Лилия Юрьевна, Сертификат: 00C2E6CBAAF640433451189B0B45D16C20,  
Действителен: с 27.05.2025 по 20.08.2026)